

BANDO ISCRIZIONI AL NIDO D'INFANZIA "MAMMA LEA" ANNO EDUCATIVO 2022/2023
Scadenza venerdì 27 maggio 2022

Sono aperte le iscrizioni per l'inserimento al NIDO D'INFANZIA COMUNALE "MAMMA LEA" per l'anno educativo 2022/2023.

Le modalità di accesso e di gestione del servizio saranno, comunque, subordinate alla normativa nazionale e regionale in relazione all'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19.

1. REQUISITI NECESSARI PER L'AMMISSIONE

Ai sensi del Regolamento comunale per il funzionamento del nido d'infanzia (approvato con Delibera C.C. n. 14 del 3.3.2008 e ss.mm.ii e di seguito denominato "Regolamento") possono frequentare il nido di infanzia le bambine e i bambini in età compresa tra i 12 e 36 mesi, salvo quanto disposto nel riquadro posizionato a pagina

2. La domanda di iscrizione può essere presentata dai genitori o dal tutore, esercente la responsabilità genitoriale, di:

- a. Bambine e i bambini nati **dal 1 gennaio 2020 al 26 maggio 2022**, residenti nel Comune di Castel Guelfo di Bologna e con almeno un genitore o il tutore, esercente la responsabilità genitoriale, anch'esso residente nel Comune di Castel Guelfo di Bologna.
- b. Bambine e i bambini nati **dal 1 gennaio 2020 al 26 maggio 2022** residenti in Comuni convenzionati con il Comune di Castel Guelfo di Bologna. Tali domande potranno essere accolte solo dopo aver soddisfatto le domande dei residenti nel Comune di Castel Guelfo di Bologna. In questo caso, si può presentare domanda solo se il Comune di residenza darà il nulla-osta per l'inserimento nella graduatoria.

I Comuni convenzionati, ai sensi della Delibera di Giunta n 28 del 13/04/2021, sono i seguenti: BORGO TOSSIGNANO; CONSELICE; CASALFIUMANESE; DOZZA; MEDICINA; FONTANELICE; CASTEL DEL RIO; MORDANO; CASTEL SAN PIETRO TERME.

- c. Bambine e i bambini nati **dal 1 gennaio 2020 al 26 maggio 2022** non residenti nel Comune di Castel Guelfo di Bologna né nei Comuni convenzionati con il Comune di Castel Guelfo di Bologna. Tali domande verranno accolte solo dopo aver soddisfatto le domande dei residenti nel Comune di Castel Guelfo di Bologna e dei residenti nei Comuni convenzionati con il Comune di Castel Guelfo di Bologna.

In casi specifici e comprovati da documentazione possono essere valutate richieste di frequenza al nido d'infanzia per bambini a partire dai 9 mesi di età. Queste richieste sono subordinate alla verifica di: 1) Posti disponibili; 2) Non variazione del numero educatori e del rapporto del bambino/educatore; 3) valutazione positiva del Coordinatore Pedagogico dell'ente gestore.

Saranno valutati come residenti anche coloro che al momento dell'iscrizione dichiarino l'imminente immigrazione nel Comune di Castel Guelfo di Bologna.

Il requisito della residenza, a sensi dell'articolo 4 del Regolamento, verrà accertato nel momento della richiesta di accettazione del posto. In caso di non conformità, il bambino verrà considerato come un non residente e verrà inserito in graduatoria secondo il precedente punto c.

1.1 OBBLIGO VACCINALE

Costituisce requisito necessario per l'accesso e la frequenza al nido d'infanzia **l'essere in regola con l'assolvimento dell'obbligo vaccinale.**

In virtù di quanto disposto dall'art. 3 bis del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", il Comune di Castel Guelfo è tenuto a trasmettere all'Azienda Sanitaria di Imola l'elenco degli iscritti ai nidi d'infanzia e ai servizi integrativi per l'infanzia per la verifica dell'assolvimento degli obblighi vaccinali.

Per i bambini accolti al nido nel corso dell'anno educativo 2022/2023 (che ricoprono posti vacanti a seguito di ritiri/rinunce) il genitore o il tutore, esercente la responsabilità genitoriale, dovrà fornire certificato vaccinale al momento dell'accettazione del posto o entro la data di ammissione a nido

Per coloro che risulteranno non in regola con gli obblighi vaccinali, si attiveranno le procedure previste dalla normativa vigente.

2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di iscrizione, complete di tutta la documentazione richiesta e correttamente compilate, potranno essere presentate da **GIOVEDÌ 5 MAGGIO 2022**. Le domande dovranno essere presentate **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DI VENERDÌ 27 Maggio 2022, ESCLUSIVAMENTE ON LINE**, collegandosi al sito istituzionale del Comune di Castel Guelfo <https://www.comune.castelguelfo.bo.it/> - sezione SCUOLA-AREA PRIVATA SERVIZI SCOLASTICI- [Home Page Servizi On Line \(urbi.it\)](#)/Iscrizione ai servizi scolastici/

servizio: Iscrizione servizio Nido Mamma Lea.

Link- https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n1202637

Per accedere e compilare l'iscrizione on - line è necessario avere un'utenza SPID (Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale). Per ottenere un'identità SPID è necessario registrarsi tramite questo sito: <https://www.spid.gov.it/>.

Al termine della compilazione il sistema produrrà una ricevuta, con numero identificativo della domanda e numero di protocollo che attesteranno l'avvenuto inoltro della domanda. La comunicazione di avvenuto inoltro verrà trasmessa contestualmente anche all'indirizzo e-mail indicato in fase di compilazione della domanda.

Il mancato ricevimento della comunicazione di cui al precedente paragrafo indica che l'inserimento non è stato completato e che, conseguentemente, la domanda NON è stata presentata correttamente

Assistenza alla compilazione: Per le famiglie che avranno necessità di supporto per la compilazione della domanda o non sono in possesso di supporti informatici per l'inoltro della domanda (sarà comunque necessario essere a disposizioni di una utenza SPID), sarà possibile contattare l'Ufficio Scuola del Comune di Castel Guelfo di Bologna al seguente recapito telefonico: 0542/639223, dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 12:30 - martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17:30.

3. CRITERI AMMISSIONE

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione superi la disponibilità dei posti per l'anno educativo indicato si procederà alla formazione di una graduatoria di precedenza secondo i criteri stabiliti all'art. 5 del Regolamento come di seguito riportato:

Hanno diritto di precedenza indipendentemente dal punteggio:

- **A1** disabile o con gravi malattie, con certificazione dell'AUSL competente;
- **A2** orfano/a di uno o di entrambi i genitori, o riconosciuto/a da un solo genitore;
- **A3** seguito/a dai Servizi Sociali per gravi problematiche familiari (con relazione dei Servizi Sociali);
- **A4** in affidamento educativo o preadottivo;

Criteri:

CONDIZIONE LAVORATIVA:

B1 - per ciascun Genitore che lavora	p. 30
B2 - sede lavorativa effettiva e prevalente a più di 20 Km (indipendentemente dalla sede della Ditta (cumulabile con punteggio “genitore che lavora”)	p. 3
B3 - Genitore studente. Per “studente” s’intende persona iscritta e frequentante: Istituto Superiore d’Istruzione, corsi di laurea, di specializzazione post-laurea o affini, di durata almeno annuale con obbligo di frequenza*	p. 30

* non sono cumulabili i punteggi della condizione di lavoratore con quella di studente se riferiti alla stessa persona

CONDIZIONI SOCIO-FAMILIARI

C1 - bambino convivente con un solo genitore (per separazione legale, divorzio, avviata istanza di separazione, ecc.)	p. 40
C2 - con genitore disabile o affetto da grave infermità, con invalidità non inferiore al 75%	p. 40
C3 - fratello che frequenta lo stesso servizio nell’anno educativo a cui si riferisce la domanda	p. 25
C4 – fratello/sorella di età compresa tra i 6 e i 10 anni	p. 15
C5 – fratello/sorella minore di anni 6	p. 20
C6 - con fratello/sorella disabile di fatto convivente, con disabilità certificata dall’AUSL competente, fino a 17 anni compresi	p. 30

A parità di punteggio varranno i seguenti criteri di precedenza:

- Bambini di maggiore età

4. GRADUATORIA ED INSERIMENTO

Sulla base dei criteri stabiliti all’ art. 5 del Regolamento e riportati al precedente punto, con provvedimento del responsabile del servizio, le domande pervenute vengono ordinate sulla base del punteggio attribuito in ordine decrescente formando un’unica graduatoria, provvisoria **che verrà approvata entro MERCOLEDI’ 1 GIUGNO 2022** e **pubblicata** all’Albo Pretorio del Comune di Castel Guelfo di Bologna. Inoltre, la graduatoria sarà consultabile anche sul sito internet del Comune di Castel Guelfo di Bologna nella sezione – notizie.

La pubblicazione dei punteggi e delle assegnazioni avverrà facendo riferimento al numero di protocollo che identifica la domanda e non al nominativo del bambino.

Entro **MARTEDI’ 14 Giugno 2022**, i soggetti interessati potranno presentare eventuali osservazioni scritte al Responsabile del Settore Servizi al Cittadino del Comune di Castel Guelfo per mail all’indirizzo comune.castelguelfo@cert.provincia.bo.it. La graduatoria diverrà definitiva se, entro 15 giorni dalla pubblicazione, non perverranno osservazioni o ricorsi da parte degli interessati sul punteggio assegnato.

Sulla base della graduatoria definitiva, le bambine e i bambini verranno ammessi nei posti disponibili.

I genitori dei bambini ammessi riceveranno apposita comunicazione. Entro 3 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione dovranno confermare per iscritto l'accettazione e produrre la documentazione eventualmente richiesta.

La mancata risposta, entro il termine perentorio di 3 giorni, verrà considerata al pari di una rinuncia che comporterà la cancellazione dalla graduatoria

A prescindere dall'ordine di collocazione in graduatoria, per garantire un adeguato ambientamento delle bambine e dei bambini nuovi ammessi verrà definita, su indicazione del gestore del servizio, una programmazione degli inserimenti che terrà conto degli aspetti pedagogici ed organizzativi.

Tutti gli inserimenti, compresi quelli a copertura dei posti che si renderanno disponibili nel corso dell'anno educativo, verranno effettuati entro e non oltre la fine del mese di marzo 2023. Di conseguenza, dal 1 aprile 2023 la graduatoria non avrà più validità.

Inoltre i bambini e le bambine che, in assenza di motivata giustificazione, alla data del 31/03/2023, non avranno concluso il percorso di inserimento programmato saranno considerati come rinunciatari e cancellati dalla graduatoria.

5. CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI

La legge sulle autocertificazioni prevede l'esecuzione di controlli in relazione ai quali gli uffici potranno chiedere la produzione di documenti a conferma di quanto dichiarato.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare verifiche sulla veridicità della documentazione autocertificata in misura non inferiore al 15% del numero delle istanze acquisite; il rilascio di documentazione e/o dichiarazioni false e/o non corrispondenti alla realtà comporterà, previa contestazione agli interessati, la decadenza dai benefici acquisiti oltre che le altre conseguenze stabilite dalla legge.

6. RETTE DI FREQUENZA E AGEVOLAZIONI

Le rette di frequenza ai servizi a domanda individuale, tra cui il Nido d'Infanzia, sono stabilite annualmente con deliberazione della Giunta comunale ed hanno validità per l'anno solare.

È possibile presentare richiesta di agevolazione tariffaria presentando annualmente la domanda **ESCLUSIVAMENTE ON LINE**, collegandosi al sito istituzionale del Comune di Castel Guelfo <https://www.comune.castelguelfo.bo.it/> - sezione SCUOLA- AREA PRIVATA SERVIZI SCOLASTICI- [Home Page Servizi On Line \(urbi.it\)](#)/Iscrizione ai servizi scolastici/ servizio: Richiesta riduzione rette scolastiche

Per l'anno educativo 2022/2023 è possibile presentare la domanda con allegata l'attestazione ISEE entro il 31 agosto 2022, al fine della determinazione e della decorrenza della retta agevolata dal mese di settembre.

Le richieste presentate entro il suddetto termine decorreranno dal mese di inserimento. Le richieste presentate successivamente avranno decorrenza dal mese successivo a quello di presentazione.

7. EVENTUALE RINUNCIA AL POSTO ASSEGNATO NEI SERVIZI PER L'INFANZIA

È possibile rinunciare al servizio dopo l'inizio della frequenza al nido, avendo cura che tale scelta sia nell'interesse del/della bambino/a.

La rinuncia deve avvenire in forma scritta, precisando la motivazione. Il pagamento della retta cessa a partire dal mese successivo a quello in cui è stata formalizzata la richiesta, come disposto dall'art. 7 del "Regolamento Comunale per l'applicazione delle tariffe nei servizi scolastici", approvato con Delibera C.C. n° 13 del 03/03/2008 e ss.mm.ii.

8. PRIVACY – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Castel Guelfo di Bologna esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. Il titolare del trattamento è il Comune di Castel Guelfo di Bologna. Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida spa. Sono incaricati del trattamento dei dati personali i dipendenti autorizzati a compiere operazioni di trattamento. Per prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso si rimanda al sito www.comune.castelguelfo.bo.it

9. INFORMAZIONI

Per informazioni sugli aspetti amministrativi (iscrizioni, tempistiche, rette) contattare l'ufficio scuola al numero 0542 – 639223 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 - email: scuola@comune.castelguelfo.bo.it

Per gli aspetti più propriamente pedagogici ed organizzativi del nido è possibile contattare l'educatrice referente al n. 337-1076076.

Il bando, la modulistica e il Regolamento relativo al funzionamento del servizio sono disponibili sul sito istituzionale del Comune <https://www.comune.castelguelfo.bo.it/>

Il Responsabile del Settore Servizi al
Cittadino
Loris Valentini